

Engin KARADAŞ

(0507) 216 92 07

E-mail : [engin\_4407@hotmail.com](mailto:engin_4407@hotmail.com)

KİŞİSEL BİLGİLER:

Doğum Tarihi 1975

Medeni Durum Evli

Askerlik Durumu Tamamlandı

EĞİTİM VE YABANCI DİL BİLGİSİ

2009 Anadolu Üniversitesi, Eskişehir

Turizm ve Otel işletmeciliği/ Açık Öğretim Fakültesi/İngilizce,

MESLEKİ TECRÜBELER:

* 1. Dival Hotel /Şehir Otelciliği - Otel Müdürü

2012-2015 Sultan’s Dream Hotel /Otel müdürü - SATIŞ PAZARLAMA

2010-2011 Kleopatra Golden Sun Hotel / Ön Büro Müdürü

2007-2009 Sarıtaş Hotel / Ön Büro Müdürü- SATIŞ PAZARLAMA

2005-2006 Okan A.Ş. Grand Okan Apart H /Ön Büro Müdürü

2002-2005 Okan A.Ş. Grand Okan Hotel /Resepsiyonist

1994 -1999 Banana Group Hotel’s / Staj görevi tamamlandı /

MESLEKİ BİLGİLER VE FAALİYETLER:

-MS OFİS PROGRAMLARI , ELEKTRA , SENTEZ , OPERA , AMONRA

-Genel yönetim, operasyon, muhasebe (Gelir,gider yönetimi),satın alma ve satış pazarlama süreçlerini takip,

-Şirketi ve işletmeyi üst düzeyde temsil etmek,

-İlgili sektör ile ilgili olan kanun ve yönetmelikler çerçevesinde faaliyetleri yürütmek, kontrolünün yapılması ve uygulamaları,

-Acenta görüşmelerinin sürekliliğini sağlamak ve kontrat çalışmalarında faaliyette bulunmak

Tüm departmanların prosedür ve talimatlar doğrultusunda sorumluluk alanına giren tüm faaliyetleri eksiksiz yürütmek

-Banket, organizasyon, mice, Satış pazarlama operasyonunu yönetmek. Etkin Pazar araştırmaları, online satış

Çalışan personelin görev tanımlarını ve operasyon prosedürleri çerçevesinde performanslarını denetlemek ve değerlendirmek.

-Kasa işlemleri, nakit akışı, kredi kartı ve döviz işlemlerinin prosedürlere uygun yapılmasını sağlamak, tüm cari ve kredi hesapları üzerinde etkin kontrol sistemi sağlamak

-Rezervasyonların sürekli takibini yapmak, kayıtların en doğru şekilde kaydedilmesini sağlamak. Personeli bu konu da eğitmek

-Günlük raporların Yönetimsel kontrolünü sağlamak

-Şirket ve acentalara kesilen faturaların doğruluğunu ve cari hesapların takibini ve tahsılatının yapılmasını sağlamak,

-Konaklayana misafirlerin hesaplarının sürekli kontrolünün yapılmasını sağlamak,

-Sorumluluğu altında bulunan departmanların belirlenmiş olan bütçe hedefine ulaşmak için gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak

REFERANSLAR:

Gökhan Sabuncuoğlu (0553) 578 55 25

Nebi Peker (0506) 449 55 40

Yılmaz Sarıtaş (0533) 352 27 77

Alpaslan Ünsal (0532) 471 51 42

Ümit Peker (0555) 517 77 67